
Aika 10.03.2026, klo 17:33 - 19:47

Paikka Vesilahden kirjasto Lähde, Huhtatie 7

Käsitellyt asiat

- § 12 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 13 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 14 Tilinpäätös 2025**
- § 15 Maksuton jakso varhaiskasvatuksessa kesällä 2026**
- § 16 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksikorotus 1.8.2026 alkaen**
- § 17 Sivistyslautakunnan myöntämät tunnustuspalkinnot**
- § 18 Lausunto Vesilahden kuntastrategia 2026-2030 luonnokseen**
- § 19 Lausunto Pirkanmaan alueellisista hyvinvointisuunnitelmista 2026-2029**
- § 20 Viranhaltijoiden päätösten merkitseminen tiedoksi**
- § 21 Tiedoksi merkittävät asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Anneli Kesola, puheenjohtaja
Eija Formisto
Michaela Jokiniemi
Jussi Kurikka
Arto Mäkipää
Niklas Palm

Muut saapuvilla olleet

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, sihteeri
Anu Graichen, Kh edustaja
Eeli Siikarla, Nuvan edustaja

Poissa

Aino-Riikka Simula, puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Anneli Kesola
Puheenjohtaja

Marko Lahtinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Niklas Palm
pöytäkirjantarkastaja

Jussi Kurikka
pöytäkirjantarkastaja

Michaela Jokiniemi
pöytäkirjantarkastaja, § 17

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 12.3.2026.

§ 12

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 13**Pöytäkirjan tarkastus****Ehdotus**

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Pöytäkirjantarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Niklas Palm ja Jussi Kurikka.

§ 14**Tilinpäätös 2025**

VESDno-2026-36

Liitteet

- 1 TP2025_vapaa_aika_19022026
- 2 TP2025_opetusjavaka_03032026
- 3 Tuloslaskelma_vapaa_aika_18022026.pdf
- 4 Tuloslaskelma_vakajapo_18022026.pdf

Osana kunnan tilinpäätöstä esitetään valtuuston asettamien taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen koskien vuotta 2025. Lautakuntien tulee käsitellä omien tehtäväalueidensa tavoitteiden toteutuminen. Sivistyslautakunnan alaiset tehtäväalueet ovat opetus- ja varhaiskasvatuspalvelut sekä vapaa-ajan palvelut.

Opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden toimintakate toteutui selvästi talousarviota paremmin. Merkittävimmät syyt ovat toimintatuottojen ylitys kotikuntakorvausten osalta sekä toimintakuluissa henkilöstökulujen alitus. Toimintakatteet alittuivat sekä varhaiskasvatuksessa että esi- ja perusopetuksessa. Opetus- ja varhaiskasvatuspalveluiden toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Vapaa-ajan palveluiden toimintakate toteutui 16 052 euroa talousarviota parempana. Alitus oli noin 2 % vahvistettuun toimintakatteeseen nähden. Sekä tuotot että kulut olivat varsin tarkasti muutetun talousarvion mukaisia. Myös vapaa-ajan palveluiden toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen ja antaa ne tiedoksi kunnanhallitukselle tilinpäätökseen liittämistä varten. Lisäksi sivistyslautakunta antaa hallinto- ja talousjohtajalle oikeudet tehdä tarvittaessa teknisiä korjauksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

- kunnanhallitus

§ 15**Maksuton jakso varhaiskasvatuksessa kesällä 2026**

VESDno-2026-81

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Mäki, varhaiskasvatusjohtaja, anne.maki@vesilahti.fi

Kesäaikana lapsia lomailee varhaiskasvatuksesta ja myös henkilöstö on oikeutettu lomaan. Varhaiskasvatuksen asiakkaille tarjotaan maksuttomia jaksoja, joilla on tarkoitus saada helpotusta kesäajan varhaiskasvatuksen järjestelyihin. Kesäisin varhaiskasvatusta tarvitsevien lasten määrän vähentyessä henkilökunnan vuosilomia voidaan keskittää. Lisäksi pystymme keskittämään palvelutoimintaa, joka osaltaan vaikuttaa henkilöstö- ja kiinteistöjärjestelyihin. Järjestely on myös osa Vesilahden kunnanvaltuuston 19.5.2025 (§ 32) päättämän tasapainotusohjelman toimenpiteitä.

Tampereen seudulla on tavoitteena yhdenmukaistaa varhaiskasvatuksen toimintaprosesseja kuntien välillä. Kehyskuntien varhaiskasvatuksen johtajat ovat yhdessä sopineet, että jokainen kehyskunta edistää kesäajan maksuttomien jaksojen toimintaperiaatetta yhteisellä kuuden (6) kalenteriviikon jaksojärjestelyllä.

Vesilahden varhaiskasvatuksessa on useina aikaisempina kesinä tarjottu perheille maksutonta jaksoa, mikäli perheen lapset ovat yhtäjaksoisesti olleet poissa varhaiskasvatuksesta ja poissaolosta on ilmoitettu määräajassa.

Kesällä 2026 perheet voivat valita yhtäjaksoisen kuuden (6) täyden kalenteriviikon mittaisen poissaolajakson joko 22.6.-2.8.2026 tai 29.6.-9.8.2026 välisen ajan. Vastineeksi poissaolosta asiakkailta ei peritä asiakasmaksua valitulta poissaolajaksolta.

Ehtoina maksuttomien jaksojen käyttämiselle ovat:

- Lapsi on kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakas.
- Perhe on vastannut varhaiskasvatuksen eVaka järjestelmässä kesäajan maksuttoman jakson kyselyyn varhaiskasvatuksessa tiedotetun ajankohdan mukaisesti.
- Lapsi on poissa varhaiskasvatuspalveluista yhtäjaksoisesti kuusi (6) täyttä kalenteriviikkoa joko 22.6.-2.8.2026 tai 29.6.-9.8.2026 välisen ajan.
- Lapsen varhaiskasvatussuhde maksulliseen varhaiskasvatukseen kestää koko poissaolajakson ajan.
- Syksyllä 2026 kouluun siirtyvien on tarkoituksenmukaisinta maksuttomien jaksojen käyttämisen sijaan irtisanoutua varhaiskasvatuksesta tarpeen päättyessä.

Edellä mainittujen ehtojen mukaista poissaoloa vastaan asiakas saa maksuttoman heinäkuun sekä muut päivät valitulta kuuden viikon jaksolta. Poissaolajaksolle ilmoittautuessaan asiakas vastaa siitä, että kaikki maksuttomiin jaksoihin liittyvät ehdot täyttyvät. Ehtojen vastainen ilmoittautuminen ei synnytä oikeutta maksuttomaan jaksoon, vaikka ilmoittautuminen teknisesti onnistuisi. Erityisesti on syytä huomata, että määräajan jälkeen saapuneita ilmoittautumisia ei hyväksytä. Jos

perhe ei sitoudu kuuden viikon maksuttomaan jaksoon, noudatetaan asiakasmaksulakia.

Varhaiskasvatuksen palveluverkkoa supistetaan 29.6.-2.8.2026 välisenä aikana ja varhaiskasvatusta tarjotaan vain Peiponpellon päiväkodissa.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut määräytyvät varhaiskasvatusmaksuista annetun lain (1503/2016) perusteella. Jos perheelle on kertynyt asiakasmaksua yhdeltätoista kuukaudelta, kahdestoista kuukausi on lain perusteella maksuton. Maksuton kuukausi on heinäkuu, mikäli lapsi on aloittanut varhaiskasvatuksen viimeistään 31.8. edellisenä vuonna. Maksu voidaan periä kahdeltatoista kuukaudelta, mikäli lapselle on varattu varhaiskasvatusta toimintavuoden kaikkina kuukausina, eikä ennakoon ilmoitettuja poissaolopäiviä ole lain 4 §:n edellyttämällä tavalla riittävästi.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä kesäajan maksuttomat jaksot edellä kerrotun mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

- varhaiskasvatusjohtaja, - varhaiskasvatuksen palvelusihteerit, -päiväkodin johtajat

§ 16

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksikorotus 1.8.2026 alkaen

VESDno-2026-85

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Mäki, varhaiskasvatusjohtaja, anne.maki@vesilahti.fi

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut määräytyvät sekä varhaiskasvatuslain (540/2018) että varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) perusteella. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain (1503/2016) 16 §:n mukaisesti varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen enimmäismääriä tarkistetaan elinkustannusindeksin muutosta vastaavasti. Valtioneuvosto on vahvistanut varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistukset, jotka tulevat voimaan 1.8.2026. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki ei koske yksityisesti järjestettävää varhaiskasvatusta.

Opetustoimen hintaindeksillä tarkistettu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 7 §:ssä tarkoitettu kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävä maksu nousee 1.8.2026 lähtien 311 eurosta 335 euroon. Alin perittävä maksu nousee 30 eurosta 32 euroon. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 134 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman maksusta.

Varhaiskasvatuksesta perittävä asiakasmaksu määräytyy perheen koon ja tulojen sekä varatun varhaiskasvatusajan mukaan.

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja e/kk			Maksuprosentti
	1.8.2022	1.8.2024	1.8.2026	
2	2913	4066	4369	10,7
3	3758	5245	5635	10,7
4	4267	5956	6399	10,7
5	4777	6667	7163	10,7
6	5284	7376	7925	10,7

Yleisellä ansiotasoindeksillä tarkistettu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun 5 §:n 3 momentissa tarkoitettu yli kuusihenkisen perheen maksun määräämisessä käytettävän tulorajan lisäys kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta on 1.8.2026 lähtien 295 euroa.

Vesilahdessa on mahdollisuus valita seuraavista varhaiskasvatuksen palveluajavälyksistä:

Varhaiskasvatusaika kuukaudessa	Asiakasmaksun prosenttiosuus kokoaikaisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta
0 - 85 tuntia/kuukausi	50 %

86 - 120 tuntia/kuukausi	80 %
121 -150 tuntia/kuukausi	90 %
yli 150 tuntia/kuukausi	100 %

Lisäksi esiopetusta täydentävässä varhaiskasvatuksessa on mahdollisuus valita:

0 - 50 tuntia /kuukaudessa	30 %
51 - 85 tuntia /kuukaudessa	50 %

Käytännössä asiakasmaksu määräytyy siten, että perheen tuloista vähennetään perheen koon mukainen tuloraja ja erotus kerrotaan asiakasmaksuprosentilla, josta maksetaan palveluaikavälyksen mukainen asiakasmaksuosuus.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että Vesilahden kunnan varhaiskasvatuksen asiakasmaksut tarkistetaan valtakunnallisten enimmäismaksujen ja tulorajojen indeksikorotusten mukaisesti 1.8.2026. Maksut ja tulorajat noudattavat valtioneuvoston asetuksella vahvistettuja euromääriä. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuohje päivitetään ja siitä tiedotetaan asiakkaille.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

- varhaiskasvatusjohtaja, - varhaiskasvatuksen palvelusihteerit, - päiväkodinjohtajat

§ 17**Sivistyslautakunnan myöntämät tunnustuspalkinnot**

VESDno-2026-78

Vesilahden kunnan sivistyslautakunta huomioi vuosittain vapaa-aikasektorilla ansioituneita henkilöitä sekä tahoja sivistyslautakunnan kokouksessa 10.11.2020 / § 90 päätettyjen palkitsemiskriteereiden mukaisesti.

Vuoden 2025 aikana tapahtuneesta toiminnasta palkitaan toimijoita seuraavissa kategorioissa:

- Vuoden liikuntateko
- Kunnan kuntalainen
- Vesilahtelainen kulttuuriteko
- Hyvinvoiva Vesilahti -tunnustus

Tunnustusten hakuajoista on ilmoitettu Vesilahden kunnan nettisivuilla sekä sosiaalisessa mediassa ja paikallislehdessä 17.12.2025 julkaistulla ilmoituksella. Esityksiä pyydettiin toimitettavaksi 30.1.2026 mennessä. Esityksiä tuli määräaikaan mennessä yhteensä kaksikymmentä (20) kappaletta, joista Vuoden liikuntateko -tunnustusta koski 4 esitystä, Kunnan kuntalainen -tunnustusta 6 esitystä, Vesilahtelainen kulttuuriteko -tunnustusta 8 esitystä ja Hyvinvoiva Vesilahti -tunnustusta 2 esitystä.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää jakaa tunnustukset vapaa-aikasektorilla vuonna 2025 ansioituneille vesilahtelaisille seuraavasti:

Vuoden liikuntateko

- Ari Paloniemi
- Perustelut: Pitkän linjan vaikuttamis- ja valmennustyöstä lentopallon parissa.

Kunnan kuntalainen

- Lyydia Kuhlman
- Perustelut: Lyydia on omalla innostuksellaan ja esimerkillään innostanut kymmeniä kuntalaisia, erityisesti äitejä, harrastamaan liikuntaa ja kiinnittämään huomiota terveellisiin elämäntapoihin. Hän on aktiivisesti houkutellut ja rohkaissut ihmisiä mukaan mm. Pirkan opiston liikuntaryhmään. Lyydian energinen, positiivinen ja kannustava asenne tarttuu ympärillä oleviin ja madaltaa monen kynnystä lähteä liikkeelle.

Vesilahtelainen kulttuuriteko

- Yrjö Punkari
- Perustelut: Yrjö on ansiokkaasti viime vuosina kerännyt ja tallentanut vesilahtelaista kansanperinnettä mm. Sorvalan Senioreissa, joka on kaksi kertaa kuukaudessa kokoontuva, noin 20-30 henkilön senioriporukka. Sorvalan Seniorit

kerääntyvät keskustelemaan ja muistelemaan vanhoja asioita ja tapoja paikallisesta asumisesta, elämisestä, kulkemisesta ja vuosikymmenten takaisista ilmiöistä. Yrjö nauhoittaa ja tallentaa Sorvalan senioreiden kertomuksia ja työstää niitä edelleen. Paitsi perinnetiedon kerääminen ja jakaminen, myös yhteiset tapaamiset ovat yhdistäneet ja antaneet sisältöä monen vesilahtelaisen seniorin elämään. Yrjö on myös koonnut valokuvanäyttelyitä (esim. Näin ennen asuttiin), joiden aineiston on kerännyt valokuvaamalla taloja ja rakennuksia Vesilahdessa. Yrjö on vuosikymmenien ajan johtanut ja luotsannut Narvan soittokuntaa. Yrjö on myös tallentanut Vesilahden historiaa Internet-sivuille.

Hyvinvoiva Vesilahti -tunnustus

- Lammasniemen talvisaunan ylläpitäjät
- Perustelut: Sari ja Timo Kalliokoski, Katja ja Henri Ruostila sekä Minna ja Leo Salmela lämmittävät saunan vuoroviikoin talkootyönä. Saunan pääsymaksutuotto lahjoitetaan vuosittain hyväntekeväisyyskohteille. Lammasniemen talvisauna tarjoaa ihmisille hyvinvointia, yhteisöllisyyttä ja elämyksellisyyttä.

Kokouskäsittely

Pöytäkirjantarkastajana pykälässä toimii Michaela Jokiniemi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Niklas Palm ilmoitti olevansa intressijäävi ja esteellinen asian käsittelyyn. Hän poistui kokouksesta käsittelyn ajaksi.

Tiedoksi

- tunnustusten saajat

Kunnanhallitus, § 24, 16.02.2026
Sivistyslautakunta, § 18, 10.03.2026

§ 18

Lausunto Vesilahden kuntastrategia 2026-2030 luonnokseen

VESDno-2025-256

Kunnanhallitus, 16.02.2026, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Latvala, kunnanjohtaja, mikko.latvala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Toimeenpano-ohjelma LUONNOS 12.2.2026

Vesilahden kunnanvaltuusto on kokouksessaan 8.12.2025 §85 hyväksynyt kuntastrategian vuosille 2026-2030. Hyväksyttyä kuntastrategiaa täydennetään laatimalla erillinen kuntastrategian toimeenpano-ohjelma. Johtoryhmä on valmistellut toimeenpano-ohjelman luonnoksen, josta käy ilmi 6 kuntastrategiasta johdettua painopistettä sekä näihin liittyviä toimepiteitä ja mittareita. Tarkemmat mittareiden tavoitetasot määritellään saatujen lausuntojen jälkeen. Lausuntokierroksen kautta on tarkoitus kerätä kunnan eri toimielimien kommentit toimeenpano-ohjelman luonnokseen. Lopullinen toimeenpano-ohjelma tuodaan valtuuston hyväksyttäväksi huhtikuussa 2026.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää pyytää kunnan toimielimiltä lausunnot kuntastrategian toimeenpano-ohjelman luonnoksesta. Lausunnot pyydetään 30.3. mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta, 10.03.2026, § 18

Liitteet

1 Toimeenpano-ohjelma LUONNOS 12.2.2026

Vesilahden kunnanvaltuusto on kokouksessaan 8.12.2025 § 85 hyväksynyt kuntastrategian vuosille 2026-2030. Hyväksyttyä kuntastrategiaa täydennetään laatimalla erillinen kuntastrategian toimeenpano-ohjelma.

Kunnanhallitus päätti 16.2.2026 § 24 pyytää kunnan toimielimiltä lausunnot kuntastrategian toimeenpano-ohjelman luonnoksesta. Lausuntoja pyydetään 30.3.2026 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta keskustelelee asiasta ja antaa tarvittaessa lausunnon kokouksessa.

Päätös

Sivistyslautakunta päättää antaa Vesilahden kuntastrategian toimeenpano-ohjelmaan seuraavan lausunnon: Sivistyslautakunnan näkökulmasta toimeenpano-ohjelmassa tulisi huomioida myös ympäristön turvallisuus sekä toimenpiteissä että mittareissa.

§ 19**Lausunto Pirkanmaan alueellisista hyvinvointisuunnitelmista 2026-2029**

VESDno-2026-86

Valmistelija / lisätiedot:

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, marko.lahtinen@vesilahti.fi

Liitteet

- 1 Lausuntopyyntö_hyte-suunnitelmat_2026-2029.pdf
- 2 Pirkanmaan alueellinen hyvinvointisuunnitelma_2026-2029.pdf
- 3 Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2026-2029.pdf
- 4 Pirkanmaan alueellinen ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2026-2029.dotx.pdf
- 5 Pirkanmaan alueellinen väkivallan ehkäisyn toimenpideohjelma 2026-2029.pdf

Pirkanmaan hyvinvointialueen (Pirha) hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2023–2026 on strateginen alueellinen asiakirja, joka linjaa hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopisteet ja niiden toimeenpanon väestötasolla. Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) velvoittaa hyvinvointialueen laatimaan valtuustokausittain alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman yhdessä kuntien ja muiden toimijoiden kanssa.

Vesilahden kunta sai 20.2.2026 lausuntopyynnön Pirkanmaan hyvinvointialueen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2026–2029:sta ja seuraavista siihen linkitettävistä lakisääteisistä alueellisista hyvinvointisuunnitelmista

- Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma (laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista (908/2012),
- Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma (laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä (523/2015),
- Pirkanmaan hyvinvointialueen väkivallan ehkäisyn toimenpideohjelma 2024-2026

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma (lastensuojelulaki 417/2007, 12 §), alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma (oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (1287/2013), 13a §) ja alueellinen neuvolasuunnitelma (terveydenhuoltolaki (1326/2010), 15 §) on myös päivitetty vuosille 2026- 2029. Tämä hyvinvointisuunnitelman lakisääteinen liiteasiakirjakokonaisuus kulkee kevään 2026 päätöksenteossa Lanupe2035-ohjelman kanssa.

Alueellisten hyvinvointisuunnitelmien kokonaisuus käsitellään Pirkanmaan hyvinvointialueen aluevaltuustossa 27.4.2026. Pirkanmaan hyvinvointialue pyytää lausuntoja 31.3.2026 mennessä.

Vesilahden kunnassa sivistyslautakunta vastaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä ja siten vastaa lausunnosta. Valitettavasti lausuntopyynnön aikataulun vuoksi lausuntoon ei pystytty osallistamaan kunnan hyte-toimijoita laajasti.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää antaa Pirkanmaan hyvinvointialueen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2026–2029:sta ja seuraavista siihen linkitettävistä lakisääteisistä alueellisista hyvinvointisuunnitelmista

- Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma (laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalveluista (908/2012),
- Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma (laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä (523/2015),
- Pirkanmaan hyvinvointialueen väkivallan ehkäisyn toimenpideohjelma 2024-2026

seuraavan lausunnon:

Alueellinen hyvinvointisuunnitelma

Pirkanmaan alueellinen hyvinvointisuunnitelmassa 2026-2029 avataan hyte-työn kiinnittymistä Pirkanmaan hyvinvointialueen strategiaan neljään kärkeen. Hyvinvointityön kiinnittäminen strategiatyöhön on myönteinen asia. Kunnan kannalta yhteisen hyvinvointityön tärkein strategian kärki on Toimiva yhteistyö.

Alueellisessa hyvinvointisuunnitelmassa kuvataan suunnitelman viisi painopistettä ja niiden tavoitteet. Alueellisen suunnitelman painopisteet ovat hyvin sovitettavissa Vesilahden kunnan hyvinvointisuunnitelman painopisteisiin ja tavoitteisiin. Alueellisessa hyvinvointisuunnitelmassa mainituista tavoitteista erityisesti terveellisten elintapojen, mielenterveyden ja lähiympäristön turvallisuuden sekä osallisuuden edistäminen nousevat myös Vesilahden hyvinvointisuunnitelman tavoitteista ja tukevat kunnan omaa hyvinvointisuunnitelmaa.

Alueellisen suunnitelman suunnitelmakauden 2026-2029 toimenpiteiden tulisi olla kohdennettu suunnitelman painopisteisiin ja tavoitteisiin, jolloin voidaan niiden toteutumista ja vaikuttavuutta. Toimenpiteistä erityisesti yhteisen tilannekuvan luominen ja tiedolla johtamisen vahvistaminen lisäävät tietoon pohjautuvan yhteistyön rakentamista. Alueellisessa hyvinvointisuunnitelmassa näiden toimenpiteiden osalta jää kuitenkin kaipaamaan konkreettisempia ja määriteltyjä toimia yhteistyöhön. Toimenpiteet jäävät suurelta osin vielä ylätasolle eikä toimenpiteille ole määritelty mittareita. Tällöin toimenpiteiden etenemisen seuranta on hankalaa. Myös toimeenpanon vastuutahot puuttuvat suunnitelmasta.

Alueelliseen hyvinvointisuunnitelman lakisääteiset liitteet

Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma

Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman tavoitteet on johdettu selkeästi Pirkanmaan alueellisen hyvinvointisuunnitelman painopisteistä. Tavoitteille on asetettu useita toimenpiteitä ja toimenpiteille selkeät mittarit. Mittareiden avulla suunnitelman toteutumista on helppo seurata.

Vesilahden kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto kommentoi Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelmaa ja esittää seuraavia huomioita:

Suunnitelmassa on tärkeää tunnistaa pienempien kuntien erilainen toimintaympäristö ja huomioda, miten kaikki toimenpiteet ovat pienessä kunnassa realistisesti toteutettavissa pienemmällä toimijaverkolla ja väestöpohjalla. Toimenpiteiden onnistuminen vaatii alueellista tukea, jotta varmistetaan, että toiminta, kuten

kohtaamispaikat, eivät jää yksittäisten henkilöiden varaan, tai toteudu epätasaisesti alueella. Toimiva malli voisi hyödyntää olemassa olevien tiloja, liikkuvia palveluita, etäyhteyksien tarkoituksenmukainen käyttöä sekä tiivistä yhteistyötä yhdistysten, vapaaehtoisten ja seurakunnan kanssa.

Pirkanmaan hyvinvointialueen ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2026-2029

Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma on asiantuntevasti laadittu ja suunnitelmaa taustoittaa aiemmin tehty työ sekä alueen tilannetta kuvaa tietopohja. Johdonmukaisuutta lisäisi se, että ehkäisevän päihdetyön suunnitelman rakenne olisi yhtenäisempi alueellisen hyvinvointisuunnitelman kanssa.

Ehkäisevän päihdetyön suunnitelman tavoitteet ja toimenpiteet on onnistuttu sitomaan sekä kansallisiin että hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelman painopisteisiin. Ehkäisevän päihdetyön suunnitelmassa toimenpiteet ovat selkeät ja konkreettiset ja niille on asetettu seurattavat mittarit. Toimenpiteistä kunnan työhön linkittyvät erityisesti yhteinen viestintä ja Pakka-toimintamallin mukainen työ. Näissä toimenpiteissä kunta on mielellään mukana. Suunnitelman seuranta on kuvattu selkeästi.

Pirkanmaan hyvinvointialueen väkivallan ehkäisyn toimenpideohjelma 2026-2029

Toimenpideohjelman tietoperusta on laaja, mutta yleisluonteinen ja kuvaa yleisesti ja yhteiskunnan tasolla väkivallan ehkäisyä ja sen tärkeyttä, mutta ei tarkemmin linkitä tietoa Pirkanmaan tilanteeseen. Toimenpideohjelmasta löytyy kuitenkin tieto, että tavoitteena on kerätä tilannekuvatietoa vuosien 2026-2029 aikana.

Toimenpideohjelman tavoitteet ja toimenpiteet on johdettu ilmiöistä ja jää epäselväksi, miten tavoitteet linkittyvät Pirkanmaan alueellisen hyvinvointisuunnitelman painopisteisiin. Tavoitteille asetetut toimenpiteet eivät ole kovin konkreettisia. Toimenpiteillä ei ole myöskään asetettu mittareita ja näin ollen seuranta jää epäselväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

- Pirkanmaan hyvinvointialue

§ 20**Viranhaltijoiden päätösten merkitseminen tiedoksi**

Varhaiskasvatusjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Päätös varhaiskasvatuksen opettajan toimen täyttämättä jättämiseen, 18.02.2026

§ 2 Määräaikainen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimi 1.3.-4.10.2026, 24.02.2026

§ 3 Määräaikainen varhaiskasvatuksen opettajan toimi 1.3.-4.10.2026, 24.02.2026

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 21**Tiedoksi merkittävät asiat**

1. Piki-kirjastojen yhteistoimintasopimus.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§12, §13, §18, §19, §20, §21

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Oikaisuvaatimus

§14, §15, §16, §17

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Omalla vastuulla oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä niin, että se ehtii perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vesilahden sivistyslautakunta

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti
Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta(at)vesilahti.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

-
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.